

	<b>FORMATO</b>	<b>VERSION: 01</b>
	<b>PERFIL DE PUESTO</b>	

**IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

Organo: GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO ECONOMICO LOCAL  
 Unidad Orgánica: GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO ECONOMICO LOCAL  
 Peso estructural: NO APLICA  
 Nombre del puesto: PROMOTOR DE CULTURA  
 Dependencia Jerárquica Lineal: GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO ECONOMICO LOCAL  
 Dependencia Jerárquica funcional: NO APLICA  
 Puestos que supervisa NO APLICA

**MISIÓN DEL PUESTO**

Dirigir las actividades de acuerdo al puesto y al plan de trabajo, encaminados a conseguir los objetivos , para el logro de las acciones programadas.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

1	Atender las solicitudes de apoyo a proyectos de las organizaciones reconocidas como punto de cultura.
2	Atender los requerimientos logísticos y de producción de eventos para las actividades del programa Puntos de Cultura
3	Realizar seguimiento de los trámites de convenios para el apoyo a las organizaciones reconocidas como puntos de cultura.
4	Apoyar en las acciones de fortalecimiento de capacidades de los puntos de cultura.
5	Proponer acciones para el impulso de las actividades y proyectos de los puntos de cultura
6	Apoyar en la gestión y asistencia administrativa para el cumplimiento de objetivos de Puntos de Cultura.
7	Promover actividades culturales fomentando la creación de grupos culturales musicales y arte
11	Otras funciones que se le asigne y/o encargue su jefe inmediato.

**COORDINACIONES PRINCIPALES**

**Coordinaciones Internas**  
Con todas las Gerencias

**Coordinaciones Externas**  
Universidades, Instituciones Publicas de medio cultural y otras relacionadas al area

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

<p>A.) Formación Académica</p> <table style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">Incompleta</th> <th style="text-align: center;">Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitario</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto</p> <p> <input checked="" type="checkbox"/> Egresado(a)    <input type="checkbox"/> Bachiller    <input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura         </p> <p>Educación, Artes, y/u otras carreras afines</p> <p> <input type="checkbox"/> Maestría    <input type="checkbox"/> Egresado    <input type="checkbox"/> Grado         </p> <p> <input type="checkbox"/> Doctorado    <input type="checkbox"/> Egresado    <input type="checkbox"/> Grado         </p>	<p>C.) ¿Colegiatura?</p> <p><input type="checkbox"/> Si    <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>D.) ¿Habilitación</p> <p><input type="checkbox"/> Si    <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
	Incompleta	Completa																					
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																					

**CONOCIMIENTOS****A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :**

Gestion Publica, Sistemas Administrativo, contrataciones con el estado y otras relacionados al area

**B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.**

cursos gestion publica y /u otros relacionados.

**C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Basico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Programa de presentación		X		
Otros (especificar).....				

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Basico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
Quechua				
Otros (especificar)				
Otros (especificar)				

**EXPERIENCIA****Experiencia general**Indique el tiempo total de **experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado

02 años

**Experiencia específica**

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

01 año en labores similares

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A) , señale el tiempo requerido en el sector publico:

no aplica

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional

Auxiliar o Asistente

Analista / Especialista

Supervisor /

Jefe de Área o Dpto

Gerente o Director

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

no aplica

**Habilidades o competencias**

orientacion a resultados, alta gestion emocional, iniciativa, orientacion al desarrollo de personas, trabajo en equipo, buenas habilidades de comunicación

**Requisitos adicionales**

no aplica