

 Municipalidad Distrital de Yanahuara	FORMATO	VERSION: 01
	PERFIL DE PUESTO	

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Organo:	SECRETARIA GENERAL
Unidad Orgánica:	UNIDAD DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS
Peso estructural:	
Nombre del puesto:	COORDINADOR DE MARKETING, IMAGEN Y REDES SOCIALES INSTITUCIONALES
Dependencia Jerárquica Lineal:	UNIDAD DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RR.PP.
Dependencia Jerárquica funcional:	SECRETARIA GENERAL
Puestos que supervisa:	

MISIÓN DEL PUESTO

Coordinar las diferentes actividades de visibilización y posicionamiento institucionales, diseñar y sostener la línea gráfica de la Municipalidad, coordinar con las diferentes unidades orgánicas el diseño y correcta realización de sus campañas, así como garantizar la correcta interacción y medición de alcance de las las redes sociales institucionales.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Gestionar el desempeño de los canales de comunicación en la social media empleadas por la Municipalidad.
2	Coordinar con las diferentes unidades orgánicas de la Municipalidad las estrategias comunicacionales de sus actividades programadas.
3	Analizar las métricas de las redes sociales institucionales
4	Coordinar la cobertura de actividades, campañas, transmisiones de la Municipalidad.
5	Gestionar la atención de las consultas que ingresan por redes sociales.
6	Elaborar 1 reporte mensual del alcance de las redes sociales institucionales.
7	Elaborar 1 reporte mensual de interacción de las redes sociales institucionales.
8	Gestionar la comunidad virtual de la Municipalidad.
9	Coordinar los actos protocolares e institucionales de la Municipalidad.
10	Planificar y coordinar el proceso creativo y productivo del material de difusión y promocional de carácter institucional
11	Las demás que le asigne el Jefe de Relaciones Públicas e Imagen Institucional.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con todas las unidades orgánicas de la Municipalidad de Yanahuara.

Coordinaciones Externas

Con Instituciones a nivel nacional.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica <table border="0"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Incompleta</td> <td style="text-align: center;">Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Universitario</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto <input type="checkbox"/> Egresado(a) <input checked="" type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura <input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado MARKETING Y/O PUBLICIDAD Y MULTIMEDIA	C.) ¿Colegiatura? <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No D.) ¿Habilitación <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No
	Incompleta	Completa																					
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																					
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																					

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :

CONOCIMIENTO EN MARKETING, MANEJO Y ANÁLISIS ESTADÍSTICO DE REDES SOCIALES

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

MANEJO Y ANÁLISIS DE DATOS Y/O ANÁLISIS EN REDES SOCIALES, GESTION PUBLICA

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Basico	Intermedio	Avanzado
Word	X			
Excel	X			
Programa de presentación	X			
Otros (especificar).....				

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Basico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Otros (especificar)				
Otros (especificar)				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de **experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado

Dos años de experiencia.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

Dos años de experiencia.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A) , señale el tiempo requerido en el sector publico:

Un año de experiencia en funciones afines a la materia.

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

- Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica.

Habilidades o competencias

Organización, liderazgo, cooperación, compromiso, proactividad, resiliencia y tolerancia.

Requisitos adicionales

No aplica