

ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N°005-2024

Entidad del Sector Público u organización de la entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YANAHUARA
 Nro de Identificación : 300356

Fecha de solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código ítem N°	Especifica de gasto	Descripción del ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
						EXCLUSION		INCLUSION	
						Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
8/02/2024	004-2024			AREA USUARIA: SUB GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL					
				ACTIVIDAD OPERATIVA: TALLERES INCLUSIVOS DE DEPORTES Y FISIOTERAPIAS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD					
			2.3.1.2.1.1	GORRO DE DRIL CON BORDADO	UNIDAD	30	450.00		
			2.3.1.2.1.1	CAMISETA DE ALGODÓN MANGA LARGA UNISEX	UNIDAD	30	645.00		
			2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ESPECIALISTA FISIOTERAPEUTA	UNIDAD	3	6905.00		
			2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE INSTRUCTOR DE DEPORTES BOCHAS Y ATLETISMO	SERVICIO			1 8000.00	
8/02/2024	005-2024			AREA USUARIA: OFICINA DE ADMINISTRACION					
				ACTIVIDAD OPERATIVA: FORTALECIMIENTO DE LA GESTION					
			2.3.2.9.1.1	COORDINADOR DE LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA SIGA	MES			4 10000.00	
				AREA USUARIA: PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL					
				ACTIVIDAD OPERATIVA: CONTESTACION DE DEMANDAS LABORALES,					
			2.3.2.9.1.1	LOCADOR DE SERVICIO	MES	4	10000.00		
8/02/2024	006-2024			AREA USUARIA: UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS					
				ACTIVIDAD OPERATIVA: PROMOCION DEL DESARROLLO BIOSOCIAL DE LOS TRABAJADORES					
			2.3.2.7.10.99	DIA DEL PERSONAL DE SERENAZGO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YANAHUARA	SERVICIO	1	124.00		
				ACTIVIDAD OPERATIVA: EJECUCION DE PACTOS COLECTIVOS					
			2.3.1.1.1.1	ENTREGA DE TARRÓS DE LECHE AL PERSONAL EN CONTACTO CON RESIDUOS SOLIDOS	UNIDAD			1 124.00	
9/02/2024	004-2024			AREA USUARIA: UNIDAD DE LOGISTICA, CONTROL PATRIMONIAL Y					
				ACTIVIDAD OPERATIVA: ADQUISICION DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS DE					
			2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 75 G TAMAÑO A4	EMPAQUE *500	28	500.00		
			2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SERVICIO	1	3000.00		
			2.3.1.99.1.99	SELLOS TRODAT	UNIDAD			20 500.00	
			2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE PROYECCION DE DOCUMENTOS Y SEGUIMIENTO DE TRAMITES ADMINISTRATIVOS	SERVICIO			1 3000.00	
9/02/2024	003-2024			AREA USUARIA: SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA					
				ACTIVIDAD OPERATIVA: PATRULLAJE POR SECTOR DELITOS Y FALTAS					
			2.3.1.99.1.99	LINTERNA RECARGABLE	UNIDAD	2	481.00		
			2.3.1.5.1.1	DISCO DURO DE ESTADO SOLIDO (SSD) 512 GB FORMATO	UNIDAD			2 378.00	
			2.3.1.5.1.1	KIT TECLADO Y MOUSE MULTIMEDIA	UNIDAD			1 50.00	
			2.3.1.5.1.1	PARLANTES PC ESCRITORIO 150 WATTS	UNIDAD			1 53.00	



9/02/2024	005-2024		AREA USUARIA: SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS					
			ACTIVIDAD OPERATIVA: MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA					
			2.3.1.99.1.99	OTROS BIENES			1	23472.81
			2.3.1.99.1.99	BLOCK DE PARTES DIARIOS EN PAQUETE DE 500 UND FORMATO A5 EN HOJA DE 200 GR. MODELO BIENES	PAQUETE		1	100.00
			2.3.1.99.1.99	BLOCK DE PARTES DIARIOS EN PAQUETE DE 500 UND FORMATO A5 EN HOJA DE 200 GR. MODELO INSUMOS	PAQUETE		1	100.00
			MANTENIMIENTO DE BERMA EN LA CALLE TRONCHADERO (DESDE LA AV.					
			2.3.1.1111	ARENA GRUESA	M3		1	540.00
			2.3.1.1111	PIEDRA CHANCADA	M3		1	810.00
			MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE OS SERVICIOS HIGIENICOS Y					
			2.3.3.4.2.1	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE LOS SERVICIOS HIGIENICOS Y VESTIDORES EN EL COMPLEJO DE MAGNOPATA DE A SUB GERENCIA DE LIMPIEZ PUBLICA , RESIDUOS SOLIDOS Y RECICLAJE DEL DISTRITO DE YANAHUARA, PROVINCIA DE AREQUIPA DEPARTAMENTO DE AREQUIPA	SERVICIO		1	21922.81

1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.

2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.

3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.

4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público u organización de la entidad, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YANAHUARA

 Contreras Mogrovejo
 de la Unidad de Logística Control Patrimonial
 Firma 1: Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YANAHUARA

 Firma 2: Titular de la Entidad u organización de la entidad, o a quien se le haya delegado dicha facultad