

ANEXO N°05: SOLICITUD DE MODIFICACION DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N°059-2024

Fecha: 24-01-2025

| Código ítem N°  | Específica de gasto | Descripción del ítem  | Unidad de Medida | CANTIDAD Y/O VALORES |                |                |                |
|---|---------------------|---|------------------|----------------------|----------------|----------------|----------------|
|   |                     |   |                  | EXCLUSION            |                | INCLUSION      |                |
|   |                     |   |                  | Cantidad Total       | Valor Total S/ | Cantidad Total | Valor Total S/ |
| <b>AREA USUARIA: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS</b>                              |                     |   |                  |                      |                |                |                |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: MANETENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA -</b>         |                     |   |                  |                      |                |                |                |
| 2.3.15.12   |                     | CUADERNO ANILLADO 100 HOJAS TAMAÑO A5                       | UNIDAD           |                      |                | 1              | 9.00           |
| 2.3.15.12   |                     | ARCHIVADORES DE CARTON CON PALANCA DE LLOMO ANCHO TAMAÑO A4 | UNIDAD           |                      |                | 8              | 60.00          |
| 2.3.15.12   |                     | LAPICERO AZUL   | UNIDAD           |                      |                | 10             | 50.00          |
| 2.3.15.12   |                     | BANDERITAS ADHESIVAS MULTICOLOR                             | UNIDAD           |                      |                | 10             | 60.00          |
| 2.3.15.12   |                     | PAPEL BOND BLANCO A4 (75GRAMOS)                             | MILLAR           |                      |                | 6              | 216.00         |
| 2.3.11.1.1  |                     | AGUA PARA CONSUMO HUMANO                                    | UNIDAD           |                      |                | 10             | 230.00         |
| 2.3.2.4.2.1   |                     | SERVICIO DE LIJADO Y LIMPIEZA DE POSTES                     | SERVICIO         |                      |                |                | 14800.00       |
| 2.3.2.4.2.1   |                     | RESANE DE POSTES DE CONCRETO                                | SERVICIO         |                      |                |                | 1400.00        |
| 2.3.2.4.2.1   |                     | PINTADO DE POSTES   | SERVICIO         |                      |                |                | 39100.00       |
| 2.3.2.4.2.1   |                     | INSTALACION DE CINTA REFLECTIVA                             | SERVICIO         |                      |                |                | 2500.00        |
| 2.3.16.14   |                     | CASCO DE SEGURIDAD BLANCO                                   | UNIDAD           |                      |                | 1              | 36.00          |
| 2.3.16.14   |                     | LENTE DE SEGURIDAD OSCUROS                                  | UNIDAD           |                      |                | 1              | 8.00           |
| 2.3.16.14   |                     | CORTAVIENTO   | UNIDAD           |                      |                | 1              | 11.00          |
| 2.3.16.14   |                     | GUANTES DE ANTICORTE  | PAR              |                      |                | 1              | 20.00          |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: MANTENIMIENTO DE VIA LOCAL</b>                          |                     |   |                  |                      |                |                |                |
| 2.3.2.9.1.1   |                     | ASISTENTE ADMINISTRATIVO                                    | SERVICIO         |                      |                | 1              | 4000.00        |
| 2.3.2.9.1.1   |                     | APOYO TECNICO   | SERVICIO         |                      |                | 1              | 3000.00        |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: MANTENIMIENTO DE VIA LOCAL - MANTENIMIENTO DEL AREA</b> |                     |   |                  |                      |                |                |                |
| 2.3.2.4.2.1   |                     | EJECUCION DE FICHA TECNICA DE MANTENIMIENTO                 | SERVICIO         |                      |                | 1              | 40976.53       |
| <b>AREA USUARIA: SUB GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL</b>                           |                     |   |                  |                      |                |                |                |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: ATENCION DE CASOS</b>                                   |                     |   |                  |                      |                |                |                |
| 2.3.1.99.1.99   |                     | TRIFOLEADO FULL COLOR                                       | MILLAR           | 1                    | 380.00         |                |                |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: CEREMONIA DE JURAMENTACION DE MUNICIPIOS ESCOLARES</b>  |                     |   |                  |                      |                |                |                |
| 2.3.1.1.1   |                     | REFRIGERIOS   | UNIDAD           | 30                   | 210.00         |                |                |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: SHOW INFANTIL CELEBRANDO EL DIA DEL NIÑO PERUANO</b>    |                     |   |                  |                      |                |                |                |
| 2.3.1.99.1.99   |                     | GLOBOS DE LATEX PENCIL 160 Q DE DIFERENTES COLORES          | UNIDAD           | 160                  | 800.00         |                |                |
| 2.3.2.7.11.99   |                     | GRUPO DE ANIMACION SHOW INFANTIL                            | HORA             | 1                    | 750.00         |                |                |
| 2.3.1.99.1.99   |                     | SOUVENIR  | UNIDAD           | 6                    | 60.00          |                |                |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: ATENCION DE CASOS</b>                                   |                     |   |                  |                      |                |                |                |
| 2.6.3.2.3.1   |                     | COMPUTADORA DE ESCRITORIO                                   | UNIDAD           |                      |                | 1              | 2200.00        |
| <b>AREA USUARIA: OBRAS PUBLICAS</b>   |                     |   |                  |                      |                |                |                |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: MANTENIMIENTO DE VIA LOCAL - MANTENIMIENTO DE</b>       |                     |   |                  |                      |                |                |                |
| 2.3.2.4.3.1   |                     | EJECUCION DE FICHA TECNICA DE MANTENIMIENTO                 | SERVICIO         |                      |                | 1              | 29264.38       |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: MANTENIMIENTO DE VIA LOCAL - MANTENIMIENTO DE LA</b>    |                     |   |                  |                      |                |                |                |
| 2.3.2.4.2.1   |                     | EJECUCION DE FICHA TECNICA DE MANTENIMIENTO                 | SERVICIO         |                      |                | 1              | 32667.64       |
| <b>AREA USUARIA: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS, TRANSPORTE, CATASTRO Y ZONA</b> |                     |   |                  |                      |                |                |                |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: ACTUALIZACION DE CATASTRO</b>                           |                     |   |                  |                      |                |                |                |



|  |  |          |    |          |    |          |
|--|--|----------|----|----------|----|----------|
| 2.3.2.9.1.1  | SERVICIO DE COORDINACION DE CATASTRO   | SERVICIO | 1  | 3000.00  |    |          |
| 2.3.2.9.1.1  | SERVICIO DE ASISTENTE DE CATASTRO  | SERVICIO |    |          | 1  | 3000.00  |
| 2.3.2.9.1.1  | SERVICIO DE COORDINACION DE CATASTRO   | SERVICIO | 1  | 3600.00  |    |          |
| 2.3.2.9.1.1  | SERVICIO DE ASESORIA LEGAL   | SERVICIO |    |          | 1  | 3600.00  |
| <b>AREA USUARIA: GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA</b>                       |  |          |    |          |    |          |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: ADMINISTRACION Y GESTION DE LOS RECURSOS TRIBUTARIOS</b> |  |          |    |          |    |          |
| 2.3.1.2.1.1  | VESTUARIOS, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS  | SERVICIO | 1  | 1800.00  |    |          |
| 2.3.2.7.11.99  | SERVICIO DIVERSOS  | SERVICIO | 1  | 13500.00 |    |          |
| 2.3.2.9.1.1  | LOCACION DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONA NATURAL                                 | SERVICIO |    |          | 1  | 15300.00 |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: ADMINISTRACION Y GESTION DE LOS RECURSOS TRIBUTARIOS</b> |  |          |    |          |    |          |
| 2.3.1.2.1.1  | VESTUARIOS, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS  | SERVICIO | 1  | 4210.00  |    |          |
| 2.3.2.2.4.1  | SERVICIO DE PUBLICIDAD   | SERVICIO | 1  | 30000.00 |    |          |
| 2.3.2.4.7.1  | MAQUINARIAS Y EQUIPOS  | SERVICIO | 1  | 8940.00  |    |          |
| 2.3.2.9.1.1  | LOCACION DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES                              | SERVICIO | 1  | 2700.00  |    |          |
| 2.6.3.2.1  | MOBILIARIO   | UNIDAD   | 1  | 1500.00  |    |          |
| 2.3.1.5.1.2  | PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA                                 | UNIDAD   |    |          | 1  | 13950.00 |
| 2.3.1.99.1.99  | OTROS BIENES   | UNIDAD   |    |          | 1  | 33400.00 |
| <b>AREA USUARIA: SUB GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL</b>                            |  |          |    |          |    |          |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: PROGRMA VASO DE LECHE</b>                                |  |          |    |          |    |          |
|  | META 41 BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA   |          |    |          |    |          |
|  | ACTIVIDAD OPERATIVA C0032  |          |    |          |    |          |
| 2.3.2.7.11.99  | VIAJE RECREACIONAL A LA PLAYA DIRIGIDO A LOS BENEFICIARIOS DE PVL                    | SERVICIO |    | 500.00   |    |          |
|  | VIAJE RECREACIONAL A LA PLAYA DIRIGIDO A LOS BENEFICIARIOS DE PVL                    |          |    |          |    |          |
| 2.2.2.3.1.1  | SERVICIO DE ACTUALIZACION DE DATOS EN EL SISTEMA DE INFORMACION                      | SERVICIO |    |          | 1  | 500.00   |
| <b>AREA USUARIA: SUB GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL</b>                            |  |          |    |          |    |          |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: PROMOVER LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONA ADULTA</b>    |  |          |    |          |    |          |
|  | ASIENTO DE FIBRA DE VIDRIO   | UNIDAD   |    | 410.00   |    |          |
| <b>AREA USUARIA: SUB GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL</b>                            |  |          |    |          |    |          |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: PROGRMA VASO DE LECHE</b>                                |  |          |    |          |    |          |
|  | META 41 BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA   |          |    |          |    |          |
|  | ACTIVIDAD OPERATIVA C0032  |          |    |          |    |          |
| 2.3.2.7.11.99  | VIAJE RECREACIONAL A LA PLAYA DIRIGIDO A LOS BENEFICIARIOS DE PVL                    | SERVICIO |    | 190.00   |    |          |
|  | VIAJE RECREACIONAL A LA PLAYA DIRIGIDO A LOS BENEFICIARIOS DE PVL                    |          |    |          |    |          |
| 2.3.2.7.11.99  | SERVICIO DE DESINFECCION Y DESINFECTACION DEL ALMACEN DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE | SERVICIO |    |          | 1  | 190.00   |
| <b>AREA USUARIA: SUB GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL</b>                            |  |          |    |          |    |          |
|  | META 21: GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS                        |          |    |          |    |          |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: CAMPAÑA DE SALUD VERANO 2025</b>                         |  |          |    |          |    |          |
| 2.3.1.99.1.99  | OTROS BIENES   |          |    |          |    |          |
| 501 100 170009   | BOTAS DE JEBE DE ALGODÓN 32 CM X 35 CM   | UNIDAD   | 25 | 162.50   |    |          |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: CAMPAÑA DE SALUD VERANO 2025</b>                         |  |          |    |          |    |          |
| 2.3.1.1.1.1  | SANDWICHES DE POLLO  | UNIDAD   |    |          | 25 | 125.00   |
| 2.3.1.1.1.1  | REFRESCOS DE CHICHA MORADA ENVASE DE 500ML   | UNIDAD   |    |          | 25 | 37.50    |
| <b>AREA USUARIA: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS, TRANSPORTE, CATASTRO Y ZONA</b>  |  |          |    |          |    |          |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: ACTUALIZACION DE CATASTRO</b>                            |  |          |    |          |    |          |

|  |   |          |   |         |     |          |
|--|---|----------|---|---------|-----|----------|
| 2.3.2.9.1.1  | LOCACION DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS  | SERVICIO |   | 500.00  |     |          |
| 2.3.2.9.1.1  | SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DE LA ESTRUCTURA DE COSTOS DEL PROYECTO "ORDENANZA QUE DICTA MEDIDAS CONTRA POSEEDORES O PROPIETARIOS DE BIENES MUEBLES QUE OBSTACULICEN, DIFICULTEN O INTERRUMPAN EL USO DE ESPACIOS PUBLICOS EN EL DISTRITO DE YANAHUARA" | SERVICIO |   |         |     | 500.00   |
| <b>AREA USUARIA: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS</b>                             |   |          |   |         |     |          |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: MANETENIMIENTO DE VIA LOCAL - MANTENIMIENTO DE LOS</b> |   |          |   |         |     |          |
| 2.3.2.4.2.1  | EJECUCION DE FICHA TECNICA DE MANTENIMIENTO   | SERVICIO |   |         | 1   | 36030.93 |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: MANETENIMIENTO DE VIA LOCAL - MANTENIMIENTO DE LOS</b> |   |          |   |         |     |          |
| 2.3.2.4.3.1  | RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO  | SERVICIO |   |         | 1   | 2800.00  |
| 2.3.2.4.3.1  | SERVICIO DE LRETIRO DE LETREROS   | SERVICIO |   |         | 1   | 462.90   |
| 2.3.2.4.3.1  | SERVICIO DE CORTE, ROTURA Y EXCAVACION DE PAVIMENTO   | SERVICIO |   |         | 1   | 1167.14  |
| 2.3.2.4.3.1  | SERVICIO DE INSTALACION DE LETREROS   | SERVICIO |   |         | 1   | 9879.88  |
| 2.3.2.4.3.1  | SERVICIO DE ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE   | SERVICIO |   |         | 1   | 1967.63  |
| 2.3.1.1.1.1  | AGUA PARA CONSUMO HUMANO  | UNIDAD   |   |         | 5   | 115.00   |
| 2.3.1.11.1.5   | ADQUISICION DE LETREROS INFORMATIVOS  | UNIDAD   |   |         | 122 | 42700.00 |
| 2.3.1.6.1.4  | CASCO DE SEGURIDAD  | UNIDAD   |   |         | 2   | 140.00   |
| 2.3.1.6.1.4  | CHALECO DRILL CON CINTA REFLECTIVA  | UNIDAD   |   |         | 2   | 60.00    |
| 2.3.1.6.1.4  | GUANTES DE HILO   | PAR      |   |         | 2   | 14.10    |
| 2.3.1.5.1.2  | TINTA PARA IMPRESORA  | UNIDAD   |   |         | 4   | 212.00   |
| 2.3.1.5.1.2  | PAPEL BOND A4   | MILLAR   |   |         | 5   | 180.00   |
| 2.3.1.5.1.2  | ARCHIVADORES A4   | UNIDAD   |   |         | 13  | 108.00   |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: MANETENIMIENTO DE VIA LOCAL - MANTENIMIENTO DE</b>     |   |          |   |         |     |          |
| 2.3.2.4.3.1  | RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO  | SERVICIO |   |         | 1   | 3150.00  |
| 2.3.2.4.3.1  | SERVICIO DE RESANE DE VEREDAS EXISTENTES DE CONCRETO  | SERVICIO |   |         | 1   | 16750.50 |
| 2.3.2.4.3.1  | SERVICIO DE MANO DE OBRA  | SERVICIO |   |         | 1   | 31563.49 |
| 2.3.1.1.1.1  | AGUA PARA CONSUMO HUMANO  | UNIDAD   |   |         | 10  | 230.00   |
| 2.3.1.11.1.1   | ADQUISICION DE PINTURA DE TRAFICO   | GALON    |   |         | 370 | 33891.30 |
| 2.3.1.6.1.4  | CASCO DE SEGURIDAD  | UNIDAD   |   |         | 1   | 51.00    |
| 2.3.1.6.1.4  | CHALECO DRILL CON CINTA REFLECTIVA  | UNIDAD   |   |         | 1   | 30.00    |
| 2.3.1.6.1.4  | GUANTE DE HILO  | UNIDAD   |   |         | 1   | 8.00     |
| 2.3.1.6.1.4  | LENTE DE SEGURIDAD  | UNIDAD   |   |         | 1   | 9.00     |
| 2.3.1.6.1.4  | TAPONES AUDITIVOS   | UNIDAD   |   |         | 1   | 3.00     |
| 2.3.1.6.1.4  | ZAPATOS DE SEGURIDAD  | PAR      |   |         | 1   | 70.00    |
| 2.3.1.6.1.2  | TINTA PARA IMPRESORA  | UNIDAD   |   |         | 4   | 212.00   |
| 2.3.1.6.1.2  | PAPEL BOND A4   | MILLAR   |   |         | 10  | 360.00   |
| 2.3.1.6.1.2  | LAPICEROS PUNTA GEL   | UNIDAD   |   |         | 10  | 77.00    |
| 2.3.1.6.1.2  | POST IT 1/2" X2"  | UNIDAD   |   |         | 5   | 25.00    |
| 2.3.1.6.1.2  | EGRAPADOR 25 HOJAS CON SACAGRAPAS   | UNIDAD   |   |         | 1   | 15.00    |
| 2.3.1.6.1.2  | CORRECTOR EN CINTA 10M  | UNIDAD   |   |         | 5   | 25.00    |
| 2.3.1.6.1.2  | CORRECTOR TIPO LAPICERO   | UNIDAD   |   |         | 5   | 9.00     |
| 2.3.1.6.1.2  | FASTENER CAJA X50 UNIDADES  | UNIDAD   |   |         | 1   | 10.00    |
| <b>AREA USUARIA: SECRETARIA GENERAL</b>  |   |          |   |         |     |          |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: PUBLICACION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS</b>               |   |          |   |         |     |          |
| 2.3.2.2.4.1  | SERVICIO DE PUBLICIDAD  | SERVICIO | 2 | 6000.00 |     |          |
| 2.3.2.2.4.1  | SERVICIO PARA LA PUBLICACION DE LA ORDENANZA MUNICIPAL N°265-MDY, ORDENANZA MUNICIPAL QUE APRUEBA EL PLAN DE PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES 2025-2028 DEL DISTRITO DE YANAHUARA   | SERVICIO |   |         | 1   | 3000.00  |



|   |   |          |   |  |       |                 |                  |
|---|---|----------|---|--|-------|-----------------|------------------|
| 2.3.2.2.4.1   | SERVICIO PARA LA PUBLICACION DE LA ORDENANZA MUNICIPAL N°262-MDY, ORDENANZA: PLAN DECONTINGENCIA LOCAL (PCL) DE LLUVIAS PARA EL AÑO 2025  | SERVICIO |   |  | 1     | 3000.00         |                  |
| <b>AREA USUARIA: SUBGERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSION</b>                         |   |          |   |  |       |                 |                  |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: ESTUDIOS DE PRE INVERSION</b>                             |   |          |   |  |       |                 |                  |
| 2.3.2.9.1.1   | LOCACION DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS SERVICIO DE ANALISIS, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS PARA LOS SISTEMAS DE INFORMACION DEL BANCO DE INVERSIONES | SERVICIO | 1 |  |       | 9000.00         |                  |
| 2.3.2.9.1.1   | SERVICIO DE RESPONSABLE DE LA SUBGERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSION  | SERVICIO |   |  | 1     | 9000.00         |                  |
| <b>AREA USUARIA: SUB GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL</b>                             |   |          |   |  |       |                 |                  |
| <b>META 43 BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA</b>                                     |   |          |   |  |       |                 |                  |
| <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: ADQUISICION DE INSUMOS PARA EL PROGRAMA VASO DE LECHE</b> |   |          |   |  |       |                 |                  |
| 2.2.2.3.1.1   | ENRIQUECIDO LACTEO INSTANTANEO EN BOLSA DE 500 GR   | UNIDAD   |   |  | 2160  | 23760.00        |                  |
| 2.2.2.3.1.1   | HOJUELA DE CEREALES ENRIQUECIDAS PRECOCIDAS EN BOLSA DE 100 GR.   | UNIDAD   |   |  | 4320  | 47520.00        |                  |
| 2.2.2.3.1.1   | LECHE EVAPORADA ENTERA EN LATA DE 410 GR.   | UNIDAD   |   |  | 21600 | 90720.00        |                  |
| <b>0903 SUB GERENCIA DE ORNATO Y AREAS VERDES</b>                                 |   |          |   |  |       |                 |                  |
| 23.27.1199  | Mantenimiento y/o recreacion de Piletas   |          | 1 |  |       | 1500.00         |                  |
| 23.27.11.99   | SERVICIO A TODO COSTO DE LA RECUPERACIÓN DEL OLIVO DE LA PLAZA PRINCIPAL DE YANAHUARA.  | SERVICIO |   |  | 1     | 1500            |                  |
| <b>TOTAL</b>  |   |          |   |  |       | <b>89712.50</b> | <b>602037.92</b> |

1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.

2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.

3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.

4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:



MUNICIPALIDAD DISCRITAL DE YANAHUARA  
 Wilma Glantz Mamani Aguirre  
 Oficina de Logística, Gestión Patrimonial y Servicios

Firma: Responsable del Área usuaria

**ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N°001-2024**

Entidad del Sector Público u organización de la entidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YANAHUARA  
 Nro de Identificación : 300356

| Fecha de solicitud | N° de Solicitud de Modificación | Código Ítem N° | Especifica de gasto | Descripción del ítem  | Unidad de Medida | CANTIDAD Y/O VALORES |                |                |                |
|--------------------|---------------------------------|----------------|---------------------|---|------------------|----------------------|----------------|----------------|----------------|
|                    |                                 |                |                     |   |                  | EXCLUSION            |                | INCLUSION      |                |
|                    |                                 |                |                     |   |                  | Cantidad Total       | Valor Total S/ | Cantidad Total | Valor Total S/ |
| 9/01/2025          | 01-2025                         |                |                     | <b>ÁREA USUARIA: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS</b>                              |                  |                      |                |                |                |
|                    |                                 |                |                     | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: MANETENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA -</b>         |                  |                      |                |                |                |
|                    |                                 | 2.3.15.12      |                     | CUADERNO ANILLADO 100 HOJAS TAMAÑO A5   | UNIDAD           |                      |                | 1              | 9.00           |
|                    |                                 | 2.3.15.12      |                     | ARCHIVADORES DE CARTON CON PALANCA DE LLOMO ANCHO TAMAÑO A4                     | UNIDAD           |                      |                | 8              | 60.00          |
|                    |                                 | 2.3.15.12      |                     | LAPICERO AZUL   | UNIDAD           |                      |                | 10             | 50.00          |
|                    |                                 | 2.3.15.12      |                     | BANDERITAS ADHESIVAS MULTICOLOR   | UNIDAD           |                      |                | 10             | 60.00          |
|                    |                                 | 2.3.15.12      |                     | PAPEL BOND BLANCO A4 (75GRAMOS)   | MILLAR           |                      |                | 6              | 216.00         |
|                    |                                 | 2.3.11.11      |                     | AGUA PARA CONSUMO HUMANO  | UNIDAD           |                      |                | 10             | 230.00         |
|                    |                                 | 2.3.2.4.2.1    |                     | SERVICIO DE LIJADO Y LIMPIEZA DE POSTES   | SERVICIO         |                      |                |                | 14800.00       |
|                    |                                 | 2.3.2.4.2.1    |                     | RESANE DE POSTES DE CONCRETO  | SERVICIO         |                      |                |                | 1400.00        |
|                    |                                 | 2.3.2.4.2.1    |                     | PINTADO DE POSTES   | SERVICIO         |                      |                |                | 39100.00       |
|                    |                                 | 2.3.2.4.2.1    |                     | INSTALACION DE CINTA REFLECTIVA   | SERVICIO         |                      |                |                | 2500.00        |
|                    |                                 | 2.3.16.14      |                     | CASCO DE SEGURIDAD BLANCO   | UNIDAD           |                      |                | 1              | 36.00          |
|                    |                                 | 2.3.16.14      |                     | LENTES DE SEGURIDAD OSCUROS   | UNIDAD           |                      |                | 1              | 8.00           |
|                    |                                 | 2.3.16.14      |                     | CORTAVIENTO   | UNIDAD           |                      |                | 1              | 11.00          |
|                    |                                 | 2.3.16.14      |                     | GUANTES DE ANTICORTE  | PAR              |                      |                | 1              | 20.00          |
|                    |                                 |                |                     | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: MANTENIMIENTO DE VIA LOCAL</b>                          |                  |                      |                |                |                |
|                    |                                 | 2.3.2.9.1.1    |                     | ASISTENTE ADMINISTRATIVO  | SERVICIO         |                      |                | 1              | 4000.00        |
|                    |                                 | 2.3.2.9.1.1    |                     | APOYO TECNICO   | SERVICIO         |                      |                | 1              | 3000.00        |
|                    |                                 |                |                     | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: MANTENIMIENTO DE VIA LOCAL - MANTENIMIENTO DEL AREA</b> |                  |                      |                |                |                |
|                    |                                 | 2.3.2.4.2.1    |                     | EJECUCION DE FICHA TECNICA DE MANTENIMIENTO                                     | SERVICIO         |                      |                | 1              | 40976.53       |
| 10/01/2025         | 01-2025                         |                |                     | <b>ÁREA USUARIA: SUB GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL</b>                           |                  |                      |                |                |                |
|                    |                                 |                |                     | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: ATENCION DE CASOS</b>                                   |                  |                      |                |                |                |
|                    |                                 | 2.3.1.99.1.99  |                     | TRIFOLEADO FULL COLOR   | MILLAR           | 1                    | 380.00         |                |                |
|                    |                                 |                |                     | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: CEREMONIA DE JURAMENTACION DE MUNICIPIOS</b>            |                  |                      |                |                |                |
|                    |                                 | 2.3.1.1.1      |                     | REFRIGERIOS   | UNIDAD           | 30                   | 210.00         |                |                |
|                    |                                 |                |                     | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: SHOW INFANTIL CELEBRANDO EL DIA DEL NIÑO PERUANO</b>    |                  |                      |                |                |                |
|                    |                                 | 2.3.1.99.1.99  |                     | GLOBOS DE LATEX PENCIL 160 Q DE DIFERENTES COLORES                              | UNIDAD           | 160                  | 800.00         |                |                |
|                    |                                 | 2.3.2.7.11.99  |                     | GRUPO DE ANIMACION SHOW INFANTIL  | HORA             | 1                    | 750.00         |                |                |
|                    |                                 | 2.3.1.99.1.99  |                     | SOUVENIR  | UNIDAD           | 6                    | 60.00          |                |                |
|                    |                                 |                |                     | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: ATENCION DE CASOS</b>                                   |                  |                      |                |                |                |
|                    |                                 | 2.6.3.2.3.1    |                     | COMPUTADORA DE ESCRITORIO   | UNIDAD           |                      |                | 1              | 2200.00        |
| 14/01/2025         | 02-2025                         |                |                     | <b>ÁREA USUARIA: OBRAS PUBLICAS</b>   |                  |                      |                |                |                |
|                    |                                 |                |                     | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: MANTENIMIENTO DE VIA LOCAL - MANTENIMIENTO DE</b>       |                  |                      |                |                |                |
|                    |                                 | 2.3.2.4.3.1    |                     | EJECUCION DE FICHA TECNICA DE MANTENIMIENTO                                     | SERVICIO         |                      |                | 1              | 29264.38       |
|                    |                                 |                |                     | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: MANTENIMIENTO DE VIA LOCAL - MANTENIMIENTO DE LA</b>    |                  |                      |                |                |                |
|                    |                                 | 2.3.2.4.2.1    |                     | EJECUCION DE FICHA TECNICA DE MANTENIMIENTO                                     | SERVICIO         |                      |                | 1              | 32667.64       |



|            |         |                |  |          |    |          |    |          |  |
|------------|---------|----------------|--|----------|----|----------|----|----------|--|
| 13/01/2025 | 01-2025 |                | <b>AREA USUARIA: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS, TRANSPORTE, CATASTRO Y</b>           |          |    |          |    |          |  |
|            |         |                | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: ACTUALIZACION DE CATASTRO</b>                                |          |    |          |    |          |  |
|            |         | 2.3.2.9.1.1    | SERVICIO DE COORDINACION DE CATASTRO   | SERVICIO | 1  | 3000.00  |    |          |  |
|            |         | 2.3.2.9.1.1    | SERVICIO DE ASISTENTE DE CATASTRO  | SERVICIO |    |          | 1  | 3000.00  |  |
|            |         | 2.3.2.9.1.1    | SERVICIO DE COORDINACION DE CATASTRO   | SERVICIO | 1  | 3600.00  |    |          |  |
|            |         | 2.3.2.9.1.1    | SERVICIO DE ASESORIA LEGAL   | SERVICIO |    |          | 1  | 3600.00  |  |
| 15/01/2025 | 01-2025 |                | <b>AREA USUARIA: GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA</b>                           |          |    |          |    |          |  |
|            |         |                | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: ADMINISTRACION Y GESTION DE LOS RECURSOS</b>                 |          |    |          |    |          |  |
|            |         | 2.3.1.2.1.1    | VESTUARIOS, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS  | SERVICIO | 1  | 1800.00  |    |          |  |
|            |         | 2.3.2.7.11.99  | SERVICIO DIVERSOS  | SERVICIO | 1  | 13500.00 |    |          |  |
|            |         | 2.3.2.9.1.1    | LOCACION DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONA NATURAL                                 | SERVICIO |    |          | 1  | 15300.00 |  |
| 16/01/2025 | 02-2025 |                | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: ADMINISTRACION Y GESTION DE LOS RECURSOS</b>                 |          |    |          |    |          |  |
|            |         | 2.3.1.2.1.1    | VESTUARIOS, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS  | SERVICIO | 1  | 4210.00  |    |          |  |
|            |         | 2.3.2.2.4.1    | SERVICIO DE PUBLICIDAD   | SERVICIO | 1  | 30000.00 |    |          |  |
|            |         | 2.3.2.4.7.1    | MAQUINARIAS Y EQUIPOS  | SERVICIO | 1  | 8940.00  |    |          |  |
|            |         | 2.3.2.9.1.1    | LOCACION DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES                              | SERVICIO | 1  | 2700.00  |    |          |  |
|            |         | 2.6.3.2.1      | MOBILIARIO   | UNIDAD   | 1  | 1500.00  |    |          |  |
|            |         | 2.3.1.5.1.2    | PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA                                 | UNIDAD   |    |          | 1  | 13950.00 |  |
|            |         | 2.3.1.99.1.99  | OTROS BIENES   | UNIDAD   |    |          | 1  | 33400.00 |  |
| 16/01/2025 | 03-2025 |                | <b>AREA USUARIA: SUB GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL</b>                                |          |    |          |    |          |  |
|            |         |                | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: PROGRMA VASO DE LECHE</b>                                    |          |    |          |    |          |  |
|            |         |                | META 41 BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA   |          |    |          |    |          |  |
|            |         |                | ACTIVIDAD OPERATIVA C0032  |          |    |          |    |          |  |
|            |         | 2.3.2.7.11.99  | VIAJE RECREACIONAL A LA PLAYA DIRIGIDO A LOS BENEFICIARIOS DE PVL                    | SERVICIO |    | 500.00   |    |          |  |
|            |         |                | VIAJE RECREACIONAL A LA PLAYA DIRIGIDO A LOS BENEFICIARIOS DE PVL                    |          |    |          |    |          |  |
|            |         | 2.2.2.3.1.1    | SERVICIO DE ACTUALIZACION DE DATOS EN EL SISTEMA DE INFORMACION                      | SERVICIO |    |          | 1  | 500.00   |  |
| 17/01/2025 | 02-2025 |                | <b>AREA USUARIA: SUB GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL</b>                                |          |    |          |    |          |  |
|            |         |                | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: PROMOVER LA CALIDAD DE VIDA DE LAS PERSONA ADULTA</b>        |          |    |          |    |          |  |
|            |         |                | ASIENTO DE FIBRA DE VIDRIO   | UNIDAD   |    | 410.00   |    |          |  |
| 17/01/2025 | 04-2025 |                | <b>AREA USUARIA: SUB GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL</b>                                |          |    |          |    |          |  |
|            |         |                | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: PROGRMA VASO DE LECHE</b>                                    |          |    |          |    |          |  |
|            |         |                | META 41 BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA   |          |    |          |    |          |  |
|            |         |                | ACTIVIDAD OPERATIVA C0032  |          |    |          |    |          |  |
|            |         | 2.3.2.7.11.99  | VIAJE RECREACIONAL A LA PLAYA DIRIGIDO A LOS BENEFICIARIOS DE PVL                    | SERVICIO |    | 190.00   |    |          |  |
|            |         |                | VIAJE RECREACIONAL A LA PLAYA DIRIGIDO A LOS BENEFICIARIOS DE PVL                    |          |    |          |    |          |  |
|            |         | 2.3.2.7.11.99  | SERVICIO DE DESINFECCION Y DESINFECTACION DEL ALMACEN DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE | SERVICIO |    |          | 1  | 190.00   |  |
| 17/01/2025 | 05-2025 |                | <b>AREA USUARIA: SUB GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL</b>                                |          |    |          |    |          |  |
|            |         |                | META 21: GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS                        |          |    |          |    |          |  |
|            |         |                | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: CAMPAÑA DE SALUD VERANO 2025</b>                             |          |    |          |    |          |  |
|            |         | 2.3.1.99.1.99  | OTROS BIENES   |          |    |          |    |          |  |
|            |         | 501 100 170009 | BOTAS DE JEBE DE ALGODÓN 32 CM X 35 CM   | UNIDAD   | 25 | 162.50   |    |          |  |
|            |         |                | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: CAMPAÑA DE SALUD VERANO 2025</b>                             |          |    |          |    |          |  |
|            |         | 2.3.1.1.1.1    | SANDWICHES DE POLLO  | UNIDAD   |    |          | 25 | 125.00   |  |
|            |         | 2.3.1.1.1.1    | REFRESCOS DE CHICHA MORADA ENVASE DE 500ML   | UNIDAD   |    |          | 25 | 37.50    |  |



|            |         |              |   |          |   |         |     |          |
|------------|---------|--------------|---|----------|---|---------|-----|----------|
| 20/01/2025 | 02-2025 |              | <b>AREA USUARIA: SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS, TRANSPORTE, CATASTRO Y</b>  |          |   |         |     |          |
|            |         |              | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: ACTUALIZACION DE CATASTRO</b>   |          |   |         |     |          |
|            |         | 2.3.2.9.1.1  | LOCACION DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS  | SERVICIO |   | 500.00  |     |          |
|            |         | 2.3.2.9.1.1  | SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DE LA ESTRUCTURA DE COSTOS DEL PROYECTO "ORDENANZA QUE DICTA MEDIDAS CONTRA POSEEDORES O PROPIETARIOS DE BIENES MUEBLES QUE OBSTACULICEN, DIFICULTEN O INTERRUMPAN EL USO DE ESPACIOS PUBLICOS EN EL DISTRITO DE YANAHUARA" | SERVICIO |   |         |     | 500.00   |
| 22/01/2025 | 05-2025 |              | <b>AREA USUARIA: SUBGERENCIA DE OBRAS PUBLICAS</b>  |          |   |         |     |          |
|            |         |              | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: MANETENIMIENTO DE VIA LOCAL - MANTENIMIENTO DE LOS</b>  |          |   |         |     |          |
|            |         | 2.3.2.4.2.1  | EJECUCION DE FICHA TECNICA DE MANTENIMIENTO   | SERVICIO |   |         | 1   | 36030.93 |
|            |         |              | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: MANETENIMIENTO DE VIA LOCAL - MANTENIMIENTO DE LOS</b>  |          |   |         |     |          |
|            |         | 2.3.2.4.3.1  | RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO  | SERVICIO |   |         | 1   | 2800.00  |
|            |         | 2.3.2.4.3.1  | SERVICIO DE LRETIRO DE LETREROS   | SERVICIO |   |         | 1   | 462.90   |
|            |         | 2.3.2.4.3.1  | SERVICIO DE CORTE, ROTURA Y EXCAVACION DE PAVIMENTO   | SERVICIO |   |         | 1   | 1167.14  |
|            |         | 2.3.2.4.3.1  | SERVICIO DE INSTALACION DE LETREROS   | SERVICIO |   |         | 1   | 9879.88  |
|            |         | 2.3.2.4.3.1  | SERVICIO DE ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE   | SERVICIO |   |         | 1   | 1967.63  |
|            |         | 2.3.1.1.1.1  | AGUA PARA CONSUMO HUMANO  | UNIDAD   |   |         | 5   | 115.00   |
|            |         | 2.3.1.11.1.5 | ADQUISICION DE LETREROS INFORMATIVOS  | UNIDAD   |   |         | 122 | 42700.00 |
|            |         | 2.3.1.6.1.4  | CASCO DE SEGURIDAD  | UNIDAD   |   |         | 2   | 140.00   |
|            |         | 2.3.1.6.1.4  | CHALECO DRILL CON CINTA REFLECTIVA  | UNIDAD   |   |         | 2   | 60.00    |
|            |         | 2.3.1.6.1.4  | GUANTES DE HILO   | PAR      |   |         | 2   | 14.10    |
|            |         | 2.3.1.5.1.2  | TINTA PARA IMPRESORA  | UNIDAD   |   |         | 4   | 212.00   |
|            |         | 2.3.1.5.1.2  | PAPEL BOND A4   | MILLAR   |   |         | 5   | 180.00   |
|            |         | 2.3.1.5.1.2  | ARCHIVADORES A4   | UNIDAD   |   |         | 13  | 108.00   |
|            |         |              | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: MANETENIMIENTO DE VIA LOCAL - MANTENIMIENTO DE</b>  |          |   |         |     |          |
|            |         | 2.3.2.4.3.1  | RESPONSABLE DE MANTENIMIENTO  | SERVICIO |   |         | 1   | 3150.00  |
|            |         | 2.3.2.4.3.1  | SERVICIO DE RESANE DE VEREDAS EXISTENTES DE CONCRETO  | SERVICIO |   |         | 1   | 16750.50 |
|            |         | 2.3.2.4.3.1  | SERVICIO DE MANO DE OBRA  | SERVICIO |   |         | 1   | 31563.49 |
|            |         | 2.3.1.1.1.1  | AGUA PARA CONSUMO HUMANO  | UNIDAD   |   |         | 10  | 230.00   |
|            |         | 2.3.1.11.1.1 | ADQUISICION DE PINTURA DE TRAFICO   | GALON    |   |         | 370 | 33891.30 |
|            |         | 2.3.1.6.1.4  | CASCO DE SEGURIDAD  | UNIDAD   |   |         | 1   | 51.00    |
|            |         | 2.3.1.6.1.4  | CHALECO DRILL CON CINTA REFLECTIVA  | UNIDAD   |   |         | 1   | 30.00    |
|            |         | 2.3.1.6.1.4  | GUANTE DE HILO  | UNIDAD   |   |         | 1   | 8.00     |
|            |         | 2.3.1.6.1.4  | LENTE DE SEGURIDAD  | UNIDAD   |   |         | 1   | 9.00     |
|            |         | 2.3.1.6.1.4  | TAPONES AUDITIVOS   | UNIDAD   |   |         | 1   | 3.00     |
|            |         | 2.3.1.6.1.4  | ZAPATOS DE SEGURIDAD  | PAR      |   |         | 1   | 70.00    |
|            |         | 2.3.1.6.1.2  | TINTA PARA IMPRESORA  | UNIDAD   |   |         | 4   | 212.00   |
|            |         | 2.3.1.6.1.2  | PAPEL BOND A4   | MILLAR   |   |         | 10  | 360.00   |
|            |         | 2.3.1.6.1.2  | LAPICEROS PUNTA GEL   | UNIDAD   |   |         | 10  | 77.00    |
|            |         | 2.3.1.6.1.2  | POST IT 1/2" X2"  | UNIDAD   |   |         | 5   | 25.00    |
|            |         | 2.3.1.6.1.2  | EGRAPADOR 25 HOJAS CON SACAGRAPAS   | UNIDAD   |   |         | 1   | 15.00    |
|            |         | 2.3.1.6.1.2  | CORRECTOR EN CINTA 10M  | UNIDAD   |   |         | 5   | 25.00    |
|            |         | 2.3.1.6.1.2  | CORRECTOR TIPO LAPICERO   | UNIDAD   |   |         | 5   | 9.00     |
|            |         | 2.3.1.6.1.2  | FASTENER CAJA X50 UNIDADES  | UNIDAD   |   |         | 1   | 10.00    |
| 22/01/2025 | 01-2025 |              | <b>AREA USUARIA: SECRETARIA GENERAL</b>   |          |   |         |     |          |
|            |         |              | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: PUBLICACION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS</b>  |          |   |         |     |          |
|            |         | 2.3.2.2.4.1  | SERVICIO DE PUBLICIDAD  | SERVICIO | 2 | 6000.00 |     |          |



|            |         |   |   |          |   |  |         |          |
|------------|---------|---|---|----------|---|--|---------|----------|
|            |         | 2.3.2.2.4.1   | SERVICIO PARA LA PUBLICACION DE LA ORDENANZA MUNICIPAL N°265-MDY, ORDENANZA MUNICIPAL QUE APRUEBA EL PLAN DE PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES 2025-2028 DEL DISTRITO DE YANAHUARA | SERVICIO |   |  | 1       | 3000.00  |
|            |         | 2.3.2.2.4.1   | SERVICIO PARA LA PUBLICACION DE LA ORDENANZA MUNICIPAL N°262-MDY, ORDENANZA: PLAN DECONTINGENCIA LOCAL (PCL) DE LLUVIAS PARA EL AÑO 2025  | SERVICIO |   |  | 1       | 3000.00  |
| 22/01/2025 | 01-2025 | <b>AREA USUARIA: SUBGERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSION</b>                         |   |          |   |  |         |          |
|            |         | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: ESTUDIOS DE PRE INVERSION</b>                             |   |          |   |  |         |          |
|            |         | 2.3.2.9.1.1   | LOCACION DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONAS NATURALES RELACIONADAS SERVICIO DE ANALISIS, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE PROYECTOS PARA LOS SISTEMAS DE INFORMACION DEL BANCO DE INVERSIONES         | SERVICIO | 1 |  |         | 9000.00  |
|            |         | 2.3.2.9.1.1   | SERVICIO DE RESPONSABLE DE LA SUBGERENCIA DE ESTUDIOS DE INVERSION  | SERVICIO |   |  | 1       | 9000.00  |
| 24/01/2025 | 01-2025 | <b>AREA USUARIA: SUB GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL</b>                             |   |          |   |  |         |          |
|            |         | META 43 BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA  |   |          |   |  |         |          |
|            |         | <b>ACTIVIDAD OPERATIVA: ADQUISICION DE INSUMOS PARA EL PROGRAMA VASO DE LECHE</b> |   |          |   |  |         |          |
|            |         | 2.2.2.3.1.1   | ENRIQUECIDO LACTEO INSTANTANEO EN BOLSA DE 500 GR   | UNIDAD   |   |  | 2160    | 23760.00 |
|            |         | 2.2.2.3.1.1   | HOJUELA DE CEREALES ENRIQUECIDAS PRECOCIDAS EN BOLSA DE 100 GR.   | UNIDAD   |   |  | 4320    | 47520.00 |
|            |         | 2.2.2.3.1.1   | LECHE EVAPORADA ENTERA EN LATA DE 410 GR.   | UNIDAD   |   |  | 21600   | 90720.00 |
|            |         | <b>0903 - SUB GERENCIA DE ORNATO Y AREAS VERDES</b>                               |   |          |   |  |         |          |
|            |         | 23.27.1199  | Mantenimiento y/o recreacion de Piletas   |          | 1 |  | 1500.00 |          |
|            |         | 23.27.11.99   | SERVICIO A TODO COSTO DE LA RECUPERACIÓN DEL OLIVO DE LA PLAZA PRINCIPAL DE YANAHUARA.  | SERVICIO |   |  | 1       | 1500.00  |

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.  
2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.  
3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.  
4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público u organización de la entidad, se suscribe:

  
Diana Claret Mamani Aguirre  
Unidad de Gestión, Control, Planeación y Servicios  
Firma 1: Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP

  
Firma 2: Titular de la Entidad u organización de la entidad, o a quien se hubiera delegado dicha facultad